

Wójt Gminy Serokomla
ul. Warszawska 21
21-413 Serokomla

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

W oparciu o art. 70b ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***, po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Numer telefonu oraz numer faksu:
5. NIP:
6. Adres zamieszkania:
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Adres zameldowania młodocianego pracownika:
4. Data urodzenia:
5. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego:
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie.*)
6. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe doksztalcanie teoretyczne oraz potwierdzenie przez szkolną instytucję **):
.....
.....
.....

.....
data i podpis pracodawcy

.....
data i podpis dyrektora instytucji,
w której młodociany odbywa doksztalcanie teoretyczne

7. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
a) nauka zawodu
b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy *).
8. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
9. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
.....
10. Okres kształcenia młodocianego pracownika
od - do
to jest miesięcy..... dni.
11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:
.....
.....
.....
12. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):
.....
13. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:.....

III. ZAŁĄCZNIKI:

- Kopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,
- Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy,
- Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- Kopia dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- Kopia dokumentów potwierdzających datę złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym,
- Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika,
- Kopia zaświadczenia z Izby Rzemieślniczej o zakończeniu nauki zawodu przez młodocianego,
- Kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
- Kopia dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,
- Wypełniony **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc do minimis**,
- Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo **oświadczenia** o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo **oświadczenia** o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
miejsce i data

.....
podpis pracodawcy

*) **niepotrzebne skreślić**

) **potwierdzenie, przez właściwą instytucję, faktu realizacji przez młodocianego pracownika obowiązku doksztalcania teoretycznego.